



Yaoundé, le 19 JUIN 2023

DIRECTION GENERALE/HEAD OFFICE

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET
N°004/ASMI/FEICOM/DG/2023 DU 19 JUIN 2023 POUR LA PRE-
QUALIFICATION DES CABINETS D'ARCHITECTURE ET BUREAUX D'ETUDES
TECHNIQUES ET D'INGENIERIE EN VUE D'ASSURER LA MAÎTRISE D'ŒUVRE DES
TRAVAUX DE CONSTRUCTION DU BATIMENT ANNEXE DE L'IMMEUBLE ABRITANT
LES SERVICES REGIONAUX DU FEICOM A L'EST.

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM) lance un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt en vue du recrutement des cabinets d'architecture ou de bureaux d'études techniques et d'ingénierie qui désirent participer à la pré-qualification pour les prestations indiquées ci-dessous, sur financement du Budget de Fonctionnement des Exercices 2023 et suivants du FEICOM.

1- Objet :

Le présent Avis de sollicitation à manifestation d'intérêt a pour objet la pré-qualification des cabinets d'architecture ou bureaux d'études techniques et d'ingénierie devant participer à l'Appel d'Offres National Restreint pour la réalisation des prestations de la maîtrise d'œuvre relative à la construction du bâtiment annexe de l'immeuble abritant les services régionaux du FEICOM à l'Est. Il s'agit spécifiquement du contrôle et de la surveillance des travaux de construction d'un R+2 comprenant des bureaux, une salle de sport, salle de conférences, salles de réunions, un espace de restauration et des blocs toilette.

Les Cabinets d'architecture, bureaux/Cabinets d'études techniques et d'ingénierie intéressés par les prestations sus mentionnées devront avoir des références avérées dans le domaine des bâtiments et travaux publics.

2- Financement :

La présente prestation est supportée par le budget de fonctionnement du FEICOM Exercices 2023 et suivants.

3- Critères de qualification :

Les critères de qualification sont les suivants :

- Être un Cabinet d'architecture ou un Bureau/Cabinet d'études techniques et d'ingénierie national disposant des Experts inscrits dans les différents ordres nationaux (Ordre National des Ingénieurs de Génie Civil, Ordre National des Architectes du Cameroun) ;
- Justifier des capacités administratives et techniques requises notamment :
 - Présenter un dossier administratif conforme aux spécifications IV-1 ci-après ;
 - Avoir une bonne expérience dans les domaines de surveillance et de contrôle des bâtiments et des ouvrages de génie civil ;
 - Disposer du personnel compatible avec la prestation à réaliser.

4- Dossier de candidature :

Les candidats désireux de répondre au présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt, devront fournir les pièces ci-après en un seul volume.

IV-1 Première partie (Dossier Administratif)

La première partie comprendra les documents administratifs, en originaux ou en copie certifiées conformes, datées de moins de trois (03) mois et valables pour l'exercice budgétaire 2023:

- une lettre de manifestation d'intérêt timbrée, datée et signée du candidat ;
- une copie certifiée de la carte de contribuable ;
- une attestation de non-faillite établie par le Tribunal de Première Instance du ressort ou tout autre document établi par l'institution compétente du pays de résidence du soumissionnaire étranger datant de moins de trois (03) mois précédant la date de remise des offres ;
- un certificat de non exclusion des marchés publics délivrée par l'ARMP ;
- une attestation d'immatriculation timbrée ;
- une attestation pour soumission délivrée par la CNPS ;
- un plan de localisation signé sur l'honneur précisant la Commune du lieu d'établissement, la dénomination du quartier et le lieu-dit ;
- Une copie certifiée du registre de commerce ;
- Une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque ou un établissement financier agréé par le Ministre des Finances sauf disposition contraires prévues par la convention de financement ;

NB : Il est précisé que chaque soumissionnaire dispose de 48 heures pour compléter son dossier. Passé ce délai, l'absence ou la non validité de l'une des pièces ci-dessus entraînera le rejet pur et simple de la candidature.

IV-2 Deuxième partie (Dossier Technique)

IV-2-1 Composition du dossier technique

Le dossier technique devra comprendre :

IV-2-1-1 La liste du personnel de réalisation

Le personnel minimum nécessaire pour la réalisation de cette prestation est le suivant :

- les Experts (Architecte, Ingénieur génie civil, Ingénieur électricien, Ingénieur fluide, Géotechnicien);
- le personnel d'appui technique (technicien de génie civil, génie électrique, plomberie et sanitaire, topographe) ;
- le personnel d'appui administratif

Le Cabinet d'architecture ou Bureau/Cabinet d'études techniques et d'ingénierie doit disposer d'Experts possédant des connaissances avérées dans le domaine de cette prestation (génie civil, Architecture, géotechnique BTP etc...). A cet effet, le Bureau/Cabinet d'études et d'Ingénierie ou Groupement des consultants doit fournir :

- les curricula vitae de son personnel, datés et signés ;
- la copie conforme du diplôme certifiée par une autorité compétente ;
- la présentation de la composition de l'équipe compétente chargée de la réalisation des prestations et la définition des affectations proposées ;
- l'attestation d'inscription aux différents ordres ;
- l'attestation de présentation de l'original du diplôme.

IV-2-1-2 Les références en ce qui concerne les prestations similaires

Le Cabinet d'architecture ou Bureau/Cabinet présentera les références tout en précisant la liste des domaines de sa spécialisation, de son expérience pour les prestations prévues dans le présent avis. Pour être validé, chaque référence en prestation de même nature et de même importance devra être justifiée par les éléments suivants :

- la copie des première et dernière page du contrat ;
- le nom du Maître d'ouvrage ;

- le lieu d'exécution du projet ;
- le certificat de bonne exécution des services ou le procès-verbal de réception.

IV-2-2 Critères d'évaluation du dossier technique

Critères de notations des Consultants	Points Max
1- Expériences acquises au cours des dix dernières années dans le domaine des BTP	40
1.1- Expérience dans la maîtrise d'œuvre des projets des BTP (études, suivi et contrôle des travaux des projets dans le domaine des BTP): 5pts/projet	25
1.2- Expérience dans les marchés similaires : expérience dans la surveillance et le contrôle des travaux de construction de bâtiment de type R+2 : 3pts/projet	15
2- Aptitude spécifique au projet	55
2.1- Évaluation du savoir-faire / des connaissances techniques spécifiques au projet pour la mise en œuvre des activités (Architecture; Ingénierie civile; Ingénierie électrique, Géotechnique, Ingénierie fluide; etc.): 5pts/domaine	25
2.2- Évaluation de la dotation en personnel du soumissionnaire disposant de ses propres collaborateurs ayant au moins 03 ans d'expériences par rapport aux missions prévues.	20
Architecte: Ingénieur génie civil; Ingénieur génie électrique, Ingénieur fluide; Géotechnicien : (Diplôme certifié conforme, attestation d'inscription à l'ordre en cas d'existence, CV datée et signé) 3pts/expert (max 15pts)	15
Autre personnel: 2,5pts/expert (max 5pts)	5
2.3- Évaluation du personnel-clé disponible en permanence pour le contrôle et l'assistance de l'équipe du Projet par la société mère	10
Directeur technique/Directeur de projet: Ingénieur de génie civil justifiant de 05 ans d'expérience au moins. 5pts	5
Autres postes de supervision (Chef de département; responsable exploitation; responsable des offres; etc.): 2.5pts/expert	5
3- Spécificité par rapport au Projet des documents de candidature, leur forme et l'exhaustivité de leur contenu	5
Présence des intercalaires de couleur et pagination : 1,5 pts	1,5
L'ordonnancement des pièces: 2 pts	2
Exhaustivité du dossier de pré qualification : 1,5 pts	1,5
NOTE TOTALE	100

IV-2-3 Critères éliminatoires

- Dossier Administratif resté incomplet ou non conforme 48 heures après la date d'ouverture des plis ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Note technique inférieure à 75 points sur 100.

Dépôt des dossiers

Les offres devront parvenir sous plis fermé et scellés, sans aucun renseignement sur le cabinet d'architecture ou Bureau/ Cabinet d'études techniques et d'Ingénierie à la Direction de la Mobilisation des Ressources Financières, de la Dépense et de la Comptabilité du FEICOM (Service des Marchés et Approvisionnements), porte 11, Poste 217, sis à l'ancien siège de la Direction Générale du FEICOM à YAOUNDE - Mimboman, au plus tard le 18/07/2023 à 14 heures. Passé ce délai, aucune offre ne³

peut être acceptée, modifiée ou retirée. Les offres seront établies en cinq (05) exemplaires, dont un (01) original et quatre (04) copies, et rédigées en français ou en anglais. Chaque offre constituée en une enveloppe unique, contenant les deux volumes scelés portera la mention :

« AVIS DE SOLlicitATION A MANIFESTATION D'INTERET N°009/ASMI/FEICOM/DG/2023 DU
19 JUIN 2023 pour la pré-qualification des cabinets d'architecture ou bureaux/Cabinets
d'études techniques et d'ingénierie, dans le cadre de la maîtrise d'œuvre des travaux de construction
du bâtiment annexe de l'immeuble abritant les services régionaux du FEICOM à L'EST.

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

5. Publication des résultats

La publication de l'Appel d'Offres Restreint fera office de résultat de la présente sollicitation à manifestation d'intérêt.

Fait à Yaoundé, le 19 JUIN 2023

Le Directeur Général,
Maître d'Ouvrage

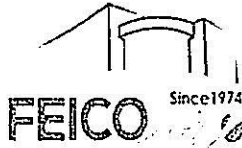
Ampliations :

- MINMAP ATRC;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- AFFICHAGE (pour information) ;
- CHRONOS/ARCHIVES.



Camille Akou

RAT HORS-HIERARCHIE



Yaounde, on 19 JUN 2023

HEAD OFFICE/DIRECTION GENERALE

**SOLICITATION NOTICE FOR THE EXPRESSION OF INTEREST
No. 009/ASMI/FEICOM/DG/2023 OF 19/06/2023 FOR THE PRE-QUALIFICATION OF
TECHNICAL/ENGINEERING RESEARCH ARCHITECTURAL FIRM OR
CONSULTANCIES FOR THE PURPOSE OF ENSURING THE MONITORING AND
CONTROL OF THE CONSTRUCTION WORKS OF THE EXTENSION OF THE
BUILDING HOUSING FEICOM REGIONAL SERVICES IN THE EAST.**

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), hereby launches a solicitation notice for the purpose of recruiting a architectural firm or a Technical/Engineering Research Consultancy desiring to participate in the pre-qualification for the services indicated herein-above, on funding of the investment budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM) for the 2022 and subsequent financial years.

1- Purpose:

This solicitation notice for the expression of interest shall concern the pre-qualification of architectural firm or technical and engineering consulting offices/firms to participate in a Restricted National Invitation to tender for the monitoring and control of the construction works of the extension of the building housing FEICOM regional services in the east. It shall specifically concern the monitoring of the construction works of a three-storey building comprising offices, a sports hall, two conference rooms, two meeting rooms, a catering area and toilet blocks.

The technical and engineering consulting office/firm interested by the services mentioned above shall have established references in the field of building and public works.

2-Funding :

These services shall be funded by the investment budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM) for the 2023 and subsequent financial years.

3-Qualification Criteria :

Qualification criteria shall include:

- Be a National architectural firm or technical and engineering consulting office/firm, having experts registered in different national orders (National Order of Civil Engineers, National Order of Architects of Cameroon);
- Show proof of required administrative, technical capacities, in particular:
 - Present an administrative file compliant to specifications IV-1 here-below;
 - Have good experience in the field of monitoring and control of buildings and civil engineering structures;
 - Have staff compatible with the service to render.

4- Application file:

Candidates desiring to answer to this Solicitation Notice for Expression of Interest, shall submit the following documents in one single volume.

IV-1 First part (Administrative File)

The first part shall comprise administrative documents, in originals and certified true copies, dated not more than three (03) months and valid for 2023 financial year:

- One stamped dated and signed letter for expression of interest;
- A certificate of solvency issued by the Registrar of the Court of First Instance of the place of the headquarters of the enterprise;
- An attestation of non-exclusion from public contracts issued by ARMP;
- A certified copy of the tax-payer's card;
- An attestation of non-indebtedness;
- An attestation of submission issued by NSIF;
- A location plan signed on honour, specifying indicating the council of the place of establishment, name of the district and locality;
- A certificate of bank domiciliation.

NB : It is specified that each bidder has 48 hours to complete his file. After that, the absence or non-validity of one of the documents above shall entail the outright rejection of the application.

IV-2 Second part (Technical File)

IV-2-1 Composition of the technical file

The technical file shall comprise :

IV-2-1-1 The staff list for the realization

The minimum required staff list for the realization of this service shall be as follows:

- Experts (Architects, Civil Engineer, Electrical Engineer, Fluid Engineer, Geotechnician);
- Technical support staff (civil engineering technician, electrical engineering, plumbing and sanitary, topography);
- Administrative support staff.

The architectural firm or the technical and engineering consulting office/firm shall have experts with proven knowledge in this field of work (civil engineering, architecture, geotechnics, Building construction, etc...). In this regard, the technical and engineering consulting office/firm or joint-venture should provide:

- the Curricula Vitae of its staff, dated and signed;
- the true copy of the certified certificate by the competent authority;
- the presentation of the composition of the competent team in charge of the realization of the services and defining the postings proposed;
- Registration attestation to the different orders.

IV-2-1-2 References as concerns similar services

The architectural firm or technical and engineering consulting offices/firms shall present the references while specifying the list of fields of its specialization, its experience for the services earmarked in this notice. In order to be validated, each reference in the service of the same nature and same importance shall be justified by the following elements:

- Copy of the first and last page of the contract;
- The name of the Contracting Authority;
- The place of execution of the project;
- The certificate of proper execution of services or the report of acceptance of services.

IV-2-2 Evaluation criteria of the technical file

Scoring criteria for Consultants	Max Points
1- Experience acquired in the course of the last ten years in the field of building and public works sector (BTP)	40
1.1- Experience in the ownership of building and public works (studies, monitoring and control of works in the field of buildings and civil engineering): 5pts/project	25
1.2- Experience in similar conditions : experience in monitoring and control of a ground level building construction : 3pts/project	15
2- Specific aptitude for project	55
2.1- Evaluation of know-how / project-specific technical knowledge for the implementation of activities (Architecture, Civil engineering, Electrical engineering, Geo-technique, Fluid engineering; etc.): 5pts/field	25
2.2- Evaluation of the tenderer's staffing with its own staff having at least 3 years of experience with respect to the planned missions	20
Architect, Civil Engineer; Electrical Engineer, Fluid Engineer; Geo-technician : (Certified diploma, certificate of registration in the order if it exists, CV dated and signed) 3pts/expert (15pts max)	15
Other staff: 2 5Pts/expert (max 5pts)	5
2.3- Assessment of the key personnel permanently available for monitoring and support of the project team by the parent company	10
Technical Director/Project Director : Civil engineer with at least 5 years of practical experience 5pts	5
Other supervision posts (Head of department, Operations manager; Tender manager; etc.): 2.5pts/expert	5
3- Specificity in relation to the draft applications, their form and exhaustiveness of their content	5
Updating documents: 1.5 pts	1.5
Compliance with folder structure: 2 pts	2
Exhaustiveness of pre-qualification file: 1.5 pts	1.5
TOTAL SCORE	100

IV-2-3 Eliminary criteria

- Non-compliant administrative or technical document ;
- Incomplete file 48 hours as of the date of submission ;
- False declaration or forged document;
- Technical score inferior to 75 points on 100.

Submission of bids

Bids shall be submitted in closed and sealed envelopes and without any information on the architectural firm or the technical and engineering consulting office/firm to the Department of Mobilization of Financial Resources, Expenditure and Accounting of FEICOM (Contracts and Supplies Service), Room 11, Extension 217, located in FEICOM former Head Office in YAOUNDE - Mimboman, latest, on 18/07/2023 at 2:00 p.m. prompt. After this deadline, no bid may be accepted, modified or withdrawn. Bids shall be issued in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies, and drafted in English or in French. Constituted in a single envelope, each bid shall be labelled:

19 JUN 2023
SOLICITATION NOTICE FOR THE EXPRESSION OF INTEREST No. 02/ASMI/FEICOM/DG/2023 OF
FOR THE PRE-QUALIFICATION OF TECHNICAL/ENGINEERING RESEARCH
ARCHITECTURAL FIRM OR CONSULTANCIES FOR THE PURPOSE OF ENSURING THE MONITORING
AND CONTROL OF THE CONSTRUCTION WORKS OF EXTENSION OF THE BUILDING HOUSING
FEICOM REGIONAL SERVICES IN THE EAST.

« TO BE OPENED ONLY DURING THE OPENING SESSION »

5. Publication of results

The publication of the Restricted National Invitation to tender shall serve as the results of this solicitation Notice for the expression of interest.

Done Yaoundé, the 19 JUN 2023

THE GENERAL MANAGER
CONTRACTING AUTHORITY

Copies :

- MINMAP/ATCR for report
- ARMP for insertion in JC);
- Chrono/Archives.

